**经理介绍工地/子公司HSE方针**

|  |
| --- |
| 目标：  此课程结束时参与者应该：   * 理解了集团HSE政策、业务线的HSE 政策以及工地HSE方针之间的关系。 * 了解HSE方针和工地的HSE绩效指标。 |

**该课程需要在本地编写。可以通过两种方法在本地编写：**

* **一是本地（或业务线）已有满足以上目标的培训。在此情况下，可用已有课程替代本模块。**
* **如果本地没有这类课程，则需要根据以下建议编写自己的培训课程。**

**本文件含有可以达到本模块目标的内容和教学活动建议。**

|  |  |
| --- | --- |
| 关键要素 | 课件/活动 |
| 集团的HSE政策和工地／分公司的HSE方针之间是一致的。 |  |
| 工地/子公司 HSE 方针为 XXXXXX（视不同工地而定） | 工地/子公司的HSE方针和 HSE宪章。  由一个经理讲解。 |

**预计时长：**

50 分钟

**教学方式相关建议：**

该模块包括工地或子公司总经理（或代表，最多 N-1）的讲话，一方面为了表示对HSE相关内容的重视，另一方面，也是为了说明它与 TCG 1.1 模块中管理承诺部分的协调一致。经理特别应该介绍工地/子公司的HSE方针（本年度的成果和行动/目标）和工地/子公司的宪章。

经理的讲话可以是现场讲演，也可以是事先录制的视频。

**该模块的重要性**

工地/子公司的HSE方针介绍至关重要，因为TCAS模块经常以其做为参考标准。

该模块可能是参与者最早与具体HSE主题接触。让他们对此留下“良好的”印象尤为关键，这不但有助于他们今后成为这一步方面的驱动，而且还能让他们完全认同HSE价值观。

1. 该课程之前的模块：

* 整个TCG

1. 课程准备

该模块开始前，我们建议您：

* 确保经理能够在预期日期出席
* 与经理共同准备演讲所需内容。
* 为每位参与者打印一份工地HSE方针和工地/子公司的HSEQ宪章。
* 用最新数据（特别是绩效指标）更新幻灯片。

1. 课程安排建议

讲师指导说明：

* 讲师评论
* 课程内容的关键要素
* **活动类型**
* *“所要提出的问题”/活动规定的叙述*

| **阶段/时间安排** | **讲师** | **模块内容的建议** |
| --- | --- | --- |
| 1.简介和目标  5分钟 | 欢迎参与者，如是第一个模块，则要进行自我介绍，然后参与者轮流进行自我介绍。  介绍课程安排，然后介绍经理和经理在本模块所扮演的角色。 | 介绍目标的幻灯片：   * 了解集团HSE政策、业务线HSE政策以及工地/子公司 HSE方针之间的关系。 * 了解HSE方针和工地/子公司的HSE绩效指标。 |
| 2.集团政策和工地的HSE目标的不同  15至20分钟 | 在培训期间，您将有机会了解道达尔的HSE宪章。该宪章反映了总部管理阶层的承诺，在整个集团范围内有效，涵盖集团所有业务。  整个业务线的宪章，特别是工地/子公司的宪章。其整体内容保持一致。  通过3个层级进行介绍：从集团HSE宪章到业务线路线图，再到工地/子公司的宪章。  阐释工地宪章和各个部门HSE目标之间的联系。  然后进行总结，重申这3个层级是一致的，而且方针对于日常工作来说必不可少。 | 简要介绍集团HSE宪章、业务线路方针政策和工地/子公司宪章。  然后介绍工地/子公司HSE宪章 -> 其（年度）HSE方针 -> HSE绩效指标 ->工地/子公司各个部门HSE目标的不同之处。 |
| 3.介绍工地HSE方针  30至50分钟 | **经理讲解（或其代表的视频）**  （快速）介绍经理要进行演讲或者播放视频。  工地/子公司经理表明其在HSE方面的承诺，讲述其HSE愿景、工地HSE方针、工地/子公司的HSE目标、年度 HSE成果，以及工地/子公司的某些问题。经理的讲话给日常HSE行动赋予意义，而不仅仅是当它是一个工具。  该课程结束时分发方针。  留出时间来阅读该方针。  **问答**  几分钟后，提问*“大家对经理的讲话或方针是否有疑问？ ”。*  要对这些表达自己观点的“年轻人”示以热情鼓励，并对所有参与者的提问予以回复。  询问经理是否希望做一个总结。  然后感谢所有参与者和经理的出席。 |  |