**Visita HSA do sítio, acompanhada por um superior hierárquico**

|  |
| --- |
| **Objetivos:**  No fim da sequência, os participantes:   * Conhecem as aplicações concretas do SM HSA no sítio. * Encontraram os principais interlocutores HSA do sítio e cumpriram o seu papel. * São capazes de restituir quem e o que faz em matéria de HSA. |

**Esta sequência deve ser construída localmente.**

**Trata-se de organizar uma visita geral ao sítio focando-se em algumas zonas essenciais para a gestão dos riscos e emergências e no encontro de colaboradores chave em HSA.**

**Esta visita será complementada com um dia passado na companhia de um membro da equipa HSA (Shadowing).**

**Este documento contém sugestões para organizar estas atividades de modo a alcançar os objetivos do módulo.**

**Duração prevista:**

De 2h00 a 3h30 (visita) e 2h30 a 4h (workshop)

**Recomendações de Modalidades pedagógicas:**

Este módulo consiste em efetuar uma volta HSA com os participantes, no fim do módulo 3.2. Esta volta é a oportunidade para conhecer os membros da equipa HSA.

Acaba com um workshop que permite restituir quem faz o quê.

É obrigatório que esta visita seja acompanhada por um N+1 próximo dos participantes para acentuar a exemplaridade da gestão, da matéria HSA e na mensagem: « O HSA é preocupação de todos».

1. **Módulos pré-requisitos da sequência**

* Todo o módulo TCG
* TCAS 1
* TCAS 2
* TCAS 3.2

1. **Preparação da sequência**

Para este módulo, deve:

* Assegurar-se da disponibilidade dos N+1,
* Preparar os formulários da volta HSA (IGP, Safety tour...),
* Preparar os organogramas das equipas HSA, se possível com a lista de associados para o workshop no fim da visita

1. **Sugestão de desenvolvimento da sequência**

Legenda das instruções para o formador:

* Comentários para o formador
* Elementos-chave de conteúdo
* **Tipo de atividade**
* *«Questão a colocar» / enunciado de instrução*

| **Fase / Timing** | **Formador** | **Sugestão de conteúdo do módulo** |
| --- | --- | --- |
| 1. Visita ao sítio  2h / 3h30 | Anuncie aos participantes que irão realizar em conjunto uma volta HSA. O objetivo é atrair a sua atenção para o comportamento HSA a seguir e identificar os sítios chave do sítio no HSA.  Comece pela verificação das EPI.  Verifique que os participantes têm todos os seus livros sobre as regras de ouro e o seu Stop Card.  Distribua os formulários da volta HSA (IPG, Safety tour...), e lembre os princípios de realização.  Comece a visita.  Visite os principais membros das equipas HSA (tipicamente: líder das equipas de intervenção, engenheiros HSA, médicos, superintendentes,...) e peça para se apresentarem e descreverem as suas funções no sítio.  Mencione igualmente as responsabilidades HSA que não desempenhadas pelos outros operacionais, (ex. gestão de crises, champions de processos Maestro, RSES, etc.)  No final da visita, na sala, faça um resumo com os participantes sobre o que acharam surpreendente e interessante. Pergunte se repararam em anomalias. |  |
| 2. Workshop  2h30 / 4h00 | Faça pares e enuncie o início do exercício:  *«Trata-se de descrever o que retiveram das atividades dos membros das equipas HSA. O objetivo é que sejam capazes de dizer quem faz o quê»*  Assegure-se de que está explícito para todos e distribua um organograma (se possível com uma lista de associados) das equipas HSA.  Conjugação no quadro.  Organize as discussões entre os grupos, de maneira a que as atividades sejam descritas da melhor forma possível, depois complete, se necessário. |  |
| 3. Organização shadowing | Por fim, se a organização o permitir, organize o planeamento do dia de shadowing e dê as instruções sobre aquilo que os participantes têm a fazer ao longo do dia:  Seguir o responsável em todas as suas ações, questioná-lo sobre o seu papel, e se possível prestar assistência em tarefas de HSA e por fim descrever a sua ficha técnica.  Assegure-se de que as instruções estão bem claras e marque uma data de balanço coletivo especificando que cada um irá apresentar a pessoa que seguiu.  No final, especificar o desenvolvimento do balanço:  O balanço consiste em explicar como se passou o dia de «shadowing» e explicar a ficha técnica dos colaboradores seguidos dos outros participantes e do formador. Cada um terá entre 10 a 15 minutos para realizar a sua apresentação. | **A ficha «Técnica»:**   * Qual é a sua missão (do que é responsável)? * Quais são as suas funções e atividades principais? * Quais são os seus objetivos (quais são os resultados que se devem esperar num prazo definido)? |
| 4. Balanço do Shadowing  10 a 15 minutos por participante | Na data prevista, organize a ordem dos participantes para procederem à apresentação da pessoa que seguiram.  Esta apresentação pode ser feita de várias maneiras (oralmente com a ajuda de um Power Point por exemplo) mas deve conter as informações da ficha técnica realizada. |  |