**Attività HSE specifiche**

|  |
| --- |
| Obiettivi:  Alla fine della sequenza, i partecipanti:   * Conoscono tutte le attività HSE specifiche del loro sito * Hanno vissuto e partecipato ad alcune di queste attività: IGP, riunioni HSE della squadra... |

**Questa sequenza va costruita a livello locale. A tal scopo, esistono 2 possibilità:**

* **è prevista una formazione locale (o Ramo) che risponde a questi obiettivi. In questo caso, può essere utilizzata al posto di questo modulo.**
* **altrimenti, è necessario costruire una formazione specifica seguendo la proposta seguente.**

|  |  |
| --- | --- |
| Elementi principali | Supporto/attività |
| Le attività HSE specifiche derivano dal sistema di management del sito e toccano il lato fisico. |  |
| Nel corso di questo modulo, prevedere un momento Sicurezza a partire da un aneddoto sicurezza della vita quotidiana (accompagnato dal formatore) |  |
| Per ciascuna attività, le modalità didattiche di svolgimento sono:   * In previsione di che? * Principi di funzionamento * Chi vi partecipa? quando? * In che modo il partecipante è coinvolto? |  |
| Queste attività sono formalizzate nelle procedure sito: Riferimento XXX | Le procedure sito associate ad ogni attività |
| Ogni partecipante ha seguito, partecipato ad almeno 2 attività. Infine, una volta seguite tutte le attività, va organizzato un rapporto di debriefing con il L+1 (responsabile diretto superiore). | Un documento cartaceo per:   * Riportare le attività alle quali ha partecipato. * I punti principali da verificare per ciascuna attività.   Elencare e scrivere le domande/note prese man mano. |
| Se si svolge un’esercitazione presso il vostro sito, dovete parteciparvi e seguire le istruzioni. |  |

**Stima della durata:**

2 h in aula + 1 o 2 giorni in sito

**Raccomandazioni per le Modalità didattiche:**

* Presentazione degli strumenti di persona - partecipazione ad attività HSE (1 o 2 giorni distribuiti su più di una settimana) + debriefing.
* La parte svolta di persona di questo modulo e il suo debriefing può essere abbinata a quella del TCAS 4.3.
* Dopo avere presentato queste attività, il responsabile locale deve organizzare la partecipazione dei nuovi assunti ad almeno 2 attività specifiche del sito per potere convalidare il percorso nel mese del loro arrivo.

1. Moduli preliminari della sequenza

Tutto il TCAS 1, TCAS 2 e TCAS 3.

1. Preparazione della sequenza

Prima dell'inizio del modulo, vi raccomandiamo di preparare il suo contenuto repertoriando tutte le attività HSE specifiche (Safety Tour o IGP, Sito HSE committee, Toolbox talk, Audit Riunione di squadra, chiacchierata HSE, valutazione in loco…) ed organizzando la partecipazione dei nuovi arrivati in queste attività.

1. Proposta di svolgimento della sequenza

Legenda delle istruzioni per il coordinatore:

* Commenti per il coordinatore
* Elementi di contenuto principali
* **Tipo d'attività**
* “*Domanda da porre*” */ enunciato dell’istruzione*

| **Fase / Timing** | **Coordinatore** | **Proposta di contenuto del modulo** |
| --- | --- | --- |
| 1. Accoglienza e presentazione degli obiettivi   5’ | **Presentazione degli obiettivi del modulo** | Alla fine della sequenza:   * Conoscerete tutte le attività HSE specifiche del sito * Avrete vissuto e partecipato ad alcune di queste attività: IGP, riunioni di squadra HSE… |
| 1. Presentazione delle attività HSE   2 h | **Presentazione**  Cominciare col precisare che le attività HSE di cui tratta questo modulo sono gli strumenti concreti che fanno parte del sistema di management Total e sito  Presentare ciascuna delle attività e per ciascuna di queste: intento/scopo, modalità didattiche di svolgimento, punti chiave, documentazione e procedura associata.  **Messa a disposizione dei documenti sito**  Distribuite i documenti ai partecipanti (2 attività per partecipante), e lasciate loro il tempo di leggere le procedure.  Commentate i punti chiave dei documenti e chiedete:  *“Quali sono gli obiettivi dell'attività X?*  *Come descrivete il suo svolgimento?”*  **Safety Moment**  - Ricordare che cos’è un Safety Moment *(che consiste nel condividere un evento Sicurezza che abbiamo affrontato in un particolare momento della nostra vita, condividerlo all'inizio della riunione e spiegare cosa ne abbiamo tratto come insegnamento/scelte,...)*  - Ricordare il modo in cui questa pratica si è diffusa sul vostro sito (all'inizio della riunione).  - **Farne** uno per mostrare l'esempio.  - Quindi **chiedere** ai partecipanti se ne hanno uno da condividere.  Congratularsi e ringraziare. | Esempi di attività: Safety tour o IGP, Sito HSE committee, Toolbox talk, audit Riunione di squadra, discussione HSE, valutazione in loco... |
| 1. Esperimento concreto con gli strumenti   1 o 2 giorni, distribuiti su più di una settimana | **Esperimento concreto**  Scegliere, con ogni partecipante, due strumenti HSE da provare. (escluso audit/visita HSE, audit permesso di lavoro audit conformità lavori, Safety Moment)  Presentare la check-list da completare nel corso degli esperimenti concreti per aiutarli a stilare la relazione d’impatto.  Organizzare l'inserimento dei partecipanti nelle attività HSE  Richiamare la loro attenzione su punti particolari. Fare molto attenzione a non farli diventare “ispettori detestati"  Pianificare una data per realizzare un debriefing almeno una settimana dopo il lancio dell'esperimento.  Lanciare l'esperimento.  Alla data prevista, una volta sperimentati gli strumenti, chiedere ad ogni partecipante di presentare le proprie relazioni d’impatto in aula. | Proposta di relazione d’impatto  Cosa vi ha più stupito nel corso della vostra partecipazione all'attività?  Qual è o quali sono i punti forti che vi hanno più sorpreso?  Qual è o quali sono stati i punti deboli più inattesi?  Quali sono le vostre proposte per migliorare questi punti deboli? |
| 1. Resoconto   10 minuti per partecipante | Il resoconto  Ogni partecipante presenta, in 10 minuti:  - le attività specifiche sulle quali ha lavorato,  - i punti più significativi (positivi o negativi)  - la sintesi del suo documento. |  |