**Atividades HSA específicas**

|  |
| --- |
| **Objetivos:**No fim da sequência, os participantes:* Conhecem o conjunto de atividades HSA específicas do seu sítio
* Experienciaram e participaram em algumas das atividades: IGP, reuniões HSA de equipa...
 |

**Esta sequência deve ser construída localmente. Para isso, existem 2 possibilidades à sua disposição:**

* **existe uma formação local (ou da divisão) que cumpre estes objetivos. Neste caso, pode ser utilizada em vez deste módulo.**
* **se não for este o caso, deve construir a sua própria formação de acordo com a sugestão abaixo.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Elementos Chave** | **Suporte/atividades** |
| As atividades HSA específicas são resultantes do Sistema de Gestão do sítio e permitem ir ao contacto físico. |  |
| Preparar no decorrer deste módulo um momento Segurança a partir de uma história de segurança da vida quotidiana (acompanhado pelo formador) |  |
| Para cada uma, as modalidades de desenvolvimento são: * Para quê?
* Princípios de funcionamento
* Quem participa? quando?
* Em quê o participante é afetado?
 |  |
| Estas atividades são formalizadas nos procedimentos do sítio: Referência XXX | Os procedimentos do sítio associados a cada atividade |
| Cada participante supervisionado, participou em pelo menos 2 atividades. No final e uma vez todas as atividades em curso, deve-se organizar um relatório de balanço com o XXXX ou N+1. | Um documento em papel para:* Anotar as atividades nas quais participaram.
* Os pontos principais a serem verificados por cada um.

Listar e escrever as perguntas/notas ao longo do relatório. |
| Se um exercício tiver lugar no seu sítio, deve participar e seguir as instruções. |  |

**Duração prevista:**

2h na sala + 1 a 2 dias no sítio

**Recomendações de Modalidades pedagógicas:**

* Apresentação presencial das ferramentas - Participação em atividades HSA (1 a 2 dias distribuídos por mais de uma semana) + balanço.
* A parte presencial deste módulo assim como o seu balanço podem ser agrupados ao módulo TCAS 4.3.
* Depois de estas atividades serem apresentadas, o responsável local deve organizar a participação dos novos contratados em, pelo menos, 2 atividades específicas do sítio para poder validar os seus primeiros passos no mês da sua chegada.
1. **Pré-requisitos da sequência**

Todos os módulos TCAS 1, TCAS 2 e TCAS 3.

1. **Preparação da sequência**

Antes do início do módulo, recomendamos que prepare o seu conteúdo registando todas as atividades HSA específicas (Safety Tour ou IGP, comissão HSA do Sítio, Toolbox talk, Reunião de equipa de Auditorias, palestra HSA, avaliação no Terreno...) e organizando a participação dos recém-chegados a estas atividades.

1. **Sugestão de desenvolvimento da sequência**

Legenda das instruções para o formador:

* Comentários para o formador
* Elementos-chave de conteúdo
* **Tipo de atividade**
* *«Questão a colocar» / enunciado de instrução*

| **Fase / Timing** | **Formador** | **Sugestão de conteúdo do módulo** |
| --- | --- | --- |
| 1. Receção e apresentação dos objetivos

5’ | **Apresentação dos objetivos deste módulo** | No fim da sequência:* Conhecerá o conjunto de atividades HSA específicas do sítio
* Terá experienciado e participado em algumas das atividades: IGP, reuniões de equipa HSA...
 |
| 1. Apresentação das atividades HSA

2h | **Apresentação**Começar por explicar que as atividades HSA que este módulo aborda são ferramentas concretas que fazem parte do Sistema de Gestão da Total e do sítioApresente cada uma das atividades e por cada uma delas: intenção/objetivo, modalidades de desenvolvimento, pontos chave, resultados e o procedimento associado.**Aderência dos documentos do sítio**Distribua os documentos aos participantes (2 atividades por participante) e dê tempo para ler os procedimentos. Comente os pontos principais dos documentos e pergunte:*«Quais são os objetivos da atividade X?**Como descrevem o seu desenvolvimento?»***Safety Moment**- **Recorde** o que é um Safety Moment (*que consiste em partilhar um acontecimento Segurança que enfrentámos num momento da nossa vida, partilhá-lo no início da reunião e explicar o que se retira pessoalmente como ensinamentos/decisões, ...).***- Recorde** a forma como esta prática é comum no seu sítio (provavelmente no início da reunião).- **Fazer** um para dar o exemplo.- Depois **perguntar** aos participantes se têm um para partilhar.Felicitar e agradecer. | Exemplos de atividades: Safety volta ou IGP, comité HSA do sítio, Toolbox talk, Reunião de equipa de Auditorias, palestra HSA, avaliação no Terreno... |
| 1. Experiência real das ferramentas

1 a 2 dias, distribuídos por mais de uma semana | **Experiência no terreno**Selecionar, com cada participante, duas ferramentas HSA para experimentar. (extra auditoria/visita HSA, auditoria autorização de trabalho/auditoria conformidade de trabalho, Safety Moment)Apresentar a check-list para completar no decorrer das experiências no Terreno de modo a ajudá-los a realizar o seu relatório de surpresas.Organizar a integração dos participantes nas atividades HSAAtrair a atenção deles para os pontos particulares. Estar atento para não fazer deles «inspetores odiados»Planeie uma data para realizar um balanço pelo menos uma semana após o lançamento da experiência.Iniciar a experiência.Na data planeada e uma vez as ferramentas experimentadas, pedir a cada participante que apresente os seus relatórios de surpresas na sala. | **Proposta de relatório de surpresas**O que é que vos surpreendeu mais no momento da vossa participação na atividade?Qual é/são o(s) ponto(s) forte(s) que vos surpreendeu/surpreenderam mais?Qual/quais foi/foram para vocês o(s) ponto(s) fracos o(s) mais inesperado(s)?Quais são as vossas sugestões para melhorar estes pontos fracos? |
| 1. Restituição

10 minutos por participante | **A restituição**Cada participante apresenta, em 10 minutos: - as atividades específicas nas quais trabalhou, - os pontos mais marcantes (positivos ou negativos) - o resumo do seu documento. |  |