**Процесс учета прошлого опыта предприятия**

|  |
| --- |
| **Цели:**В конце сессии, участники должны:* Понять связь между учетом прошлого опыта HSE и мерами, принимаемыми на месте
* Выяснить, что на месте выполняется учет мер, принятых по учету прошлого опыта предприятия.
 |

**Эта сессия должна быть сформирована на месте. Для этого в Вашем распоряжении имеется два варианта:**

* **существует местный (или в отделении) курс обучения, который отвечает данным целям. В этом случае, такой курс обучения можно использовать вместо данного модуля.**
* **в противном случае, нужно будет сформировать свой собственный курс обучения согласно предложениям, представленным ниже.**

**Настоящий документ содержит предложения по содержанию и педагогическим методам, обеспечивающим достижение целей данного модуля.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ключевые элементы** | **Поддержка/действия** |
| Учет прошлого опыта (REX) является одним из основных процессов Группы (напоминание) | Показать место REX в политике Группы |
| REX представляет собой сводный аналитический документ, который определяет меры, принимаемые для того, чтобы определенное событие не повторялось. | Презентация DIR\_GR\_SEC\_017 |
| Распространение REX, осуществления мер и их техническое обслуживание имеют важное значение для постоянного повышения безопасности. |
| Процедура REX предприятия - это процедура XXXXXX | Ознакомление с процедурой REX предприятия. |
| Каждый здесь вносит свой вклад, принимая во внимание меры, определенные по прошлым REX, при этом другие сотрудники должны быть информированы и участвовать в анализе событий (при необходимости). | Ознакомление с REX предприятия |
| Указать или вывести REX |  |

**Приблизительная длительность:**

1 час 30 минут в аудитории, полдня на предприятии, плюс 30 разбор.

**Рекомендации по педагогическим методам:**

Интерактивное очное обучение REX предприятия + испытание на месте (полдня, растянутые на более чем одну неделю) + разбор.

Очная часть этого модуля, а также разбор, могут быть объединены с TCAS 4.2.

1. **Модули, необходимые для выполнения сессии**
* Все TCG
* TCAS 1
* TCAS 2
* TCAS 3
1. **Подготовка сессии**

Перед началом выполнения модуля мы рекомендуем:

* выбрать примеры учета прошлого опыта для использования во время этого модуля.
* выбрать отчет о происшествии, серьезном нарушении (ухудшении ситуации) или HIPO, что привело к реализации компенсационных или корректирующих мер.
* Напечатать выбранный REX для каждого участника.
* напечатать процедуру REX предприятия для каждого участника.
* предусмотреть представление DIR GR SEC 017 (целей на слайде достаточно).

В этом модуле, участникам будет предложено посетить предприятие, чтобы увидеть конкретно эффективность этих мер. Важно, чтобы установленные меры легко идентифицировались участниками на месте (все сотрудники осведомлены о развитии ситуации, существенных изменениях в способах действий, в новом оборудовании ...).

1. **Относительно пребывания на месте и ожидаемого отчета**

Что должны проверить участники относительно мер (компенсационных или корректирующих), ограничивается следующим:

* Они здесь существуют как определено?
* Сотрудники, работающие на соответствующих ближних установках, в курсе ли дела они относительно REX и изменений, которые из этого вытекают?

Для участников более технического профиля, которые будут потом работать на предприятии, модуль курса 3 углубляет понятие эффективности мер и их соответствие с условиями на сегодняшнего дня.

Это не цель данного модуля.

1. **Предложение по планированию сессии**

Инструкции для преподавателя:

* Комментарии для преподавателя
* Ключевые элементы содержания
* **Тип работ**
* *«Вопрос» / объявление требований*

| **Фаза / Длит-ть** | **Преподаватель** | **Предложение по содержанию модуля** |
| --- | --- | --- |
| 1. Введение и цели5’ | Приветствие и представление целей модуля. | Презентационный слайд с целями:* Понять связь между учетом прошлого опыта HSE и мерами, принимаемыми на месте.
* Выяснить, что на месте выполняется учет мер, принятых по учету прошлого опыта предприятия.
 |
| 2. Напоминание о REX Группы и представление процедура предприятия. Введение15’->20’ | **Вопросы участникам:***«Кто может нам напомнить принцип REX у Total? И его целесообразность?* *Какие события имеются ввиду, когда говорят о REX HSE?»* **Изложение директивы Группы**Затем, делая заключение, напомнить о том, что такое REX в Группе и его значение.(Ответ следующим образом: - сила Группы - учитывать весь приобретенный опыт. - REX является частью непрерывного совершенствования, позволяет нам двигаться вперед и изменять нашу практику и правила (хранилище данных) - REX и контроль позволяют осуществлять такое непрерывное совершенствование.) | Кратко изложить ключевые моменты директивы Группы для напоминания (DIR GR SEC 017).Слайд о цикле Деминга, когда мы думаем о непрерывном совершенствовании |
| 3. REX предприятия: процедура и примеры35’->55’ | **Изложение процедуры предприятия***Предприятие отражает эту политику в процедуре XXXXX, с которой мы вместе познакомимся.*Раздать процедуру предприятия участникам.Дать на чтение 10 минут.Прокомментировать ключевые моменты и ответить на вопросы участников.Проиллюстрировать с примерами REX предприятия. | Чтение процедуры REX предприятия |
| 4. Посещение предприятия для мер на месте после REX30’ -> 1 ч 30 мин | **Испытание на месте**Раздайте выбранные REX предприятия и представьте их участникам.Прочитайте их вместе с ними.Пусть участники один за другим делают выводы, чтобы вы могли убедиться, что участники хорошо усвоили материал.Организовать посещения, представляя подход: имея по 2 или 3 REX, каждый должен посетить предприятие, чтобы:* Проверить, чтобы определенные меры были реализованы.
* Обменяться мнениями с заинтересованными лицами относительно REX.
* Понять возможные расхождения.

Запланировать дату разбора, по крайней мере, через неделю после начала испытаний. | Посещение предприятия и обсуждение с сотрудниками на месте |
| 5. Разбор30’ | **Разбор**В назначенное время, провести разбор по занятиям REX.Спросить каждого:* Быстрое описание соответствующего REX
* Элементы, которые были проверены и сделаны замечания
* Что они отметили как важное и что они намерены применять в своей повседневной работе.
 |  |