**Посещение площадки и согласование работ**

|  |
| --- |
| **Цели:**В конце модуля, участники должны: * понимать необходимость посещения площадок
* Знать связь между разрешением на работу и проверкой на месте
* Претворять в жизнь понятие «Качество обслуживания»
* Знать, как себя вести при посещении площадки.
 |

**Эта сессия должна быть сформирована на месте. Для этого в Вашем распоряжении имеется два варианта:**

* **существует местный (или в отделении) курс обучения, который отвечает данным целям. В этом случае, такой курс обучения можно использовать вместо данного модуля.**
* **в противном случае, нужно будет сформировать свой собственный курс обучения согласно предложениям, представленным ниже.**

**Настоящий документ содержит предложения по содержанию и педагогическим методам, обеспечивающим достижение целей данного модуля.**

**Чтобы помочь вам построить модуль, имеются ресурсы Powerpoint, связанные с этим модулем.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ключевые элементы** | **Поддержка/действия** |
| Большинство действий на месте осуществляются подрядчиками и уполномоченные по документам, например, разрешения на работу (Permis de Travail, l’Autorisation de Travail) ... Эти заказы работы включают анализ рисков HSE во время работ, а не проверку самой работы (качество, соответствие, передовые практики). |  |
| Total владеет установками и поэтому:* Является гарантом работ и функционирования установок
* Является заказчиком работ.
 |  |
| 2 дополнительных средства должны выполняться персоналом Total (любым): посещения во время выполнения работ на площадке и во время закрытия работ на площадке. |  |
| Цель проверок во время **выполнения работ** на площадке, убедиться в следующем: * Меры предосторожности, указанные в разрешении на работу, сохраняются.
* Работа технически хорошо организована, и качество будет обеспечено.
* Трудности, с которыми может столкнуться подрядчик, решаются быстро.
 |  |
| Цель проверок во время **закрытия работ**, убедиться в следующем: * Работа выполнена так, как было предусмотрено технически, и соответствует тому, что ожидается в подготовленном контракте/ документе. Таким образом, подрядчику может быть произведена выплата.
* конечное качество соответствует требованиям.
* Рабочая зона чистая, убрана, ...
* Установка может эксплуатироваться без рисков.
 |  |
| Последствиями плохо выполненной работы могут быть финансовые проблемы (затем возобновить работу) и проблемы безопасности (из-за того, что работа выполнена плохо, могут возникнуть дополнительные риски). |  |
| Хранилище данных проверки предприятия следующее и подробно описано в процедуре XXXX. | Вспомогательные материалы предприятия. |
| Выполнить проверку на предприятии. | Пойти на предприятие со вспомогательными материалами. |

**Приблизительная длительность:**

0,5 - 1 день.

**Рекомендации по педагогическим методам:**

Этот модуль состоит из следующих элементов: 2 часа интерактивного очного обучения, остальная часть дня - испытание на месте, затем разбор результатов дня.

1. **Модули, необходимые для выполнения сессии**
* TCT 3.1
1. **Подготовка сессии**

Перед началом выполнения этого модуля рекомендуем проверить следующее:

* У вас есть экземпляр процедуры «посещение площадки» и соответствующие вспомогательные материалы на каждого участника.
* Условия прохождения испытания на месте простые: люди об этом информированы.

Этот модуль представляет следующий договорной аспект: «подрядчик должен обеспечить работу, предусмотренную в контракте». Не входить в юридический аспект, который не является предметом этого модуля.

1. **Предложение по планированию сессии**

Инструкции для преподавателя:

* Комментарии для преподавателя
* Ключевые элементы содержания
* **Тип работ**
* *«Вопрос» / объявление требований*

| **Фаза / Длит-ть** | **Преподаватель** | **Предложение по содержанию модуля** |
| --- | --- | --- |
| 1. Введение и цели5’ | **Приветствие участников и представление целей модуля.** Цель состоит в том, чтобы понять, что посещения площадки полезны, и что подрядчики являются коллегами, которые должны выполнить работы, предусмотренные в их контракте .. | Пример презентационного слайда, знакомящего с целями:В конце сессии, вы должны:* Понимать необходимость посещения площадок
* Знать связь между разрешением на работу и проверкой на месте
* Претворять в жизнь понятие «Качество обслуживания»
* Знать, как себя вести при посещении площадки.
 |
| 2. Напоминание о процессе разрешения на работу10’ -> 15’  | Целью этой сессии является то, чтобы участники усвоили ключевые моменты этапов разрешения на работу, в том числе ключевые моменты во время выполнения (проверить, что меры предосторожности обеспечены) и закрытия (проверить, чтобы все было готово для повторного запуска).Для этого, нужно **спросить** участников *«Кто нам напомнит этапы разрешения на работу? Кто их исполняет? И ключевые моменты этих 2 вопросов? »***Записать** на доске и нацелить участников на ключевые моменты во время выполнения (проверить, чтобы меры предосторожности были обеспечены) и закрытия (проверить, чтобы все было готово для повторного запуска). |  |
| 3. Важность наблюдения за участком и этапа закрытия1 час 15 минут -> 1 час 30 минут | Целью этой сессии является понимание участниками важности этапа наблюдения и закрытия/приемки работ (для того, чтобы дальнейшая эксплуатация проходила без рисков и чтобы оплатить работы подрядчика).Для этого необходимо:- **начать** с анализа конкретной ситуации:Генри хочет полностью переделать ванную комнату своего дома. Он выбрал самого квалифицированного мастера, смета готова и он хорошо спроектировал результаты работы. Работа должна начаться сегодня утром.* *«Какие способы вы можете ему посоветовать, чтобы убедиться, что работа компании сделана «хорошо» и безопасно, чтобы в конце работы не озадачить Генри? »*

**Попросить** участников дать ответ через 3 минуты.Ответ: придерживаться сметы, регулярные авансы, конечные результаты соответствуют смете…Затем спросить участников (опять же по сравнению с предыдущей ситуацией): * *Когда и как бы вы посоветовали провести эту проверку?*
* *Как вы думаете, в какой момент Генри должен считать, что проект закончен?*

**Организовать** круглый стол для ответов участников.В качестве преподавателя, нужно убедиться, что участники говорят, что закрытие заключается в приведении площадки в порядок.- **Сделать заключение о** важности и цели проверки и закрытия.Цель проверок во время наблюдения площадки, убедиться в следующем:* Меры предосторожности, предложенные в разрешении на работу, сохраняются.
* Работа технически хорошо организована, и качество будет обеспечено
* Трудности, с которыми может столкнуться подрядчик, решаются быстро.

Цель закрытия/приемки, убедиться в следующем: * Работа выполнена так, как было предусмотрено технически, и соответствует тому, что ожидается в подготовленном контракте/ документе. Таким образом, подрядчику может быть произведена выплата.
* Конечное качество соответствует требованиям.
* Рабочая зона чистая, убрана ...
* Установка может эксплуатироваться без рисков.

- **Организовать** практикум, возвратившись к ситуации с Генри.**Попросить** участников ответить на вопрос: *«Что может произойти, если он не понимает этот вид деятельности? »*Пусть определят возможные последствия, записать их на доске.(ответы: Последствиями плохо выполненной работы могут быть финансовые проблемы (затем возобновить работу) и проблемы безопасности (из-за того, что работа выполнена плохо, могут возникнуть дополнительные риски).**Попросить** одного из участников сделать заключение о важности проверки.- **Прочитать** процедуру для предприятия**Раздать** и попросить прочитать по параграфу каждым участником.  В заключение, **задать** вопросы по ключевым моментам процедуры (примеры: «Кто может осуществлять посещения площадки и когда? », …) | Слайд с конкретной ситуацией.Слайд с этими 2 вопросами:Слайд с целями.Слайд с фотографиями «плохо» закрытой площадки на предприятии.Слайд с этим вопросом.Слайд с обобщением в форме сообщений 1. «Важно быстро реагировать в момент приемки. Не забывайте, что вы будете «пользователями/клиентами» результатов работ. »2. Total владеет установками и поэтому:* Является гарантом работ и функционирования установок
* Является заказчиком работ.
 |
| 4. Используемые вспомогательные материалы предприятия30’ -> 2 ч 00 мин | Целью этой сессии - использовать вспомогательные материалы на месте на предприятии во время посещения площадки.- **Представить** вспомогательные материалы **Раздать их** и дать время на чтение.**Ответить** на вопросы.В заключение: рассмотреть каждый материал, указав его полезность, и дать замечания по надлежащей практике использования.- **Научить** пользоваться материалами.**Организовать** несколько простых ситуаций, чтобы научить участников использовать материалы (с фотографиями, например). Сыграть роль руководителя Total и члена внешней компании, ответственного за работу, на основе фотографий (плохо выполненные или закрытые работы). | Слайд с заключением. |
| 5. Подготовка и организация испытания на месте30’ -> 2 ч 00 мин | Целью этой сессии является подготовка к испытанию на месте: что нужно делать на месте, а также особенности проведения разбора.- **прояснить**, что ожидается от участников, ответить на возможные вопросы.1. взять разрешение, выполнить проверку некоторых площадок с оперативным сотрудником (прорабом или руководителем) и участвовать, по крайней мере, в 1 или 2 закрытиях работ. 2. записать наблюдения и представить их на разборе.- **Записать** время разбора на доске. |  |
| 6. Испытание на предприятии 4 часа -> 6 часов 15 минут | Ваша роль преподавателя: сопровождать группы. |  |
| 7. Разбор45 минут -> 7 ч 00 минут | Цель этой сессии - дать возможность участникам сделать свои выводы об испытании.Вопросы, на которые каждый должен ответить:* *Что вы видели? Какие выводы вы сделали?*
* *Какие имелись трудности в отношении использования вспомогательных материалов?*

**Организовать** разбор, чтобы убедиться, что каждый участник дает свои ответы.Поблагодарить участников. |  |